

Regeling vacatiegeld en reiskostenvergoeding SKJ (professioneel toezicht)

Artikel 1 VASTE VERGOEDING COLLEGES VAN TOEZICHT EN BEROEP

1. De leden van de colleges ontvangen een vaste vergoeding van € 197,- per zaak waarover een beslissing is genomen.
2. De voorzitter van een college ontvangt een vaste vergoeding van € 252,- per zaak waarover een beslissing is genomen.
3. Indien een zaak tijdens de mondelinge behandeling is aangehouden en de behandeling wordt op een latere datum met hetzelfde college voortgezet wordt de vergoeding, genoemd in lid 1 en lid 2, met 50% verhoogd.
4. Indien een zaak tijdens de mondelinge behandeling is aangehouden en de behandeling wordt op een latere datum met andere collegeleden voortgezet, dan geldt het volgende:
 - a. de collegeleden respectievelijk voorzitter die worden vervangen ontvangen de vergoeding, genoemd in lid 1 respectievelijk lid 2; en
 - b. de nieuwe collegeleden respectievelijk nieuwe voorzitter ontvangen de vergoeding, genoemd in lid 1 respectievelijk lid 2.
5. Indien een zaak vijf werkdagen of korter voor de mondelinge behandeling of schriftelijke beraadslaging wordt ingetrokken bedraagt de vergoeding 50% van de vergoeding, genoemd in lid 1 en lid 2.
6. Indien een zaak vijf werkdagen of korter voor de mondelinge behandeling of schriftelijke beraadslaging wordt uitgesteld bedraagt de vacatievergoeding 50% van de vergoeding, genoemd in lid 1 en lid 2.

Artikel 2 VERGOEDING BIJ WRAKING COLLEGELID

1. Indien een wrakingsverzoek wordt ingediend vijf werkdagen of korter voor de mondelinge of schriftelijke behandeling van een zaak is het bepaalde in artikel 1, leden 3, 4 en 6 van overeenkomstige toepassing.
2. Een gewraakt lid ontvangt een vergoeding van € 55,- per zaak, ongeacht of een mondelinge behandeling van het wrakingsverzoek heeft plaatsgevonden.

Artikel 3 VOORPORTAALCOLLEGE

De vaste vergoeding voor een zitting van een voorportaalcollege bedraagt € 252,- voor de voorzitter en € 197,- voor een lid beroepsgenoot.

Artikel 4 COMMISSIE VAN CONSULTATIE

1. De behandelend commissieleden ontvangen een vaste vergoeding per behandelde zaak van € 252,-.



2. Indien in een zaak wordt overgegaan tot het voeren van een vervolgggesprek en daarna opnieuw een klankbordoverleg, wordt de vergoeding voor de behandelend commissieleden verhoogd met € 110,-.
3. Het klankbordlid van de commissie ontvangt een vaste vergoeding per zaak van € 110,-.
4. Indien in een zaak wordt overgegaan tot het voeren van een vervolgggesprek en daarna opnieuw een klankbordoverleg, wordt de vergoeding voor het klankbordlid verhoogd met € 55,00.
5. Indien een commissielid belast is met het schrijven van het gespreksverslag, geldt hiervoor een vergoeding van € 55,- per zaak.
6. Indien een commissielid belast is met het schrijven van het advies, geldt hiervoor een vergoeding van € 110,- per zaak.
7. De vergoedingen, genoemd in leden 5 en 6, gelden niet indien het commissielid enkel is gevraagd het door de secretaris opgestelde gespreksverslag of advies te beoordelen.
8. Voor een verplaatst gesprek geldt geen (extra) vacatievergoeding.
9. Indien een zaak wordt afgerond na het eerste visiegesprek en er dus alleen met klager gesproken is, geldt het volgende:
 - a. de behandelend commissieleden ontvangen een vergoeding van 50% van het bedrag, genoemd in lid 1;
 - b. het klankbordlid ontvangt de vergoeding, genoemd in lid 3, tenzij er ook geen klankbordoverleg wordt gevoerd.
10. Een behandelend commissielid dat gedurende de behandeling van de zaak wordt vervangen en een behandelend commissielid dat gedurende de behandeling aan de zaak wordt toegevoegd, ontvangt de volgende vergoeding:
 - a. de volledige vergoeding, genoemd in lid 1, indien het commissielid twee gesprekken met partijen heeft gevoerd;
 - b. een vergoeding van 50% van het bedrag, genoemd in lid 1, indien het commissielid één gesprek met één partij heeft gevoerd.
11. Een klankbordlid dat gedurende de zaak wordt vervangen of een klankbordlid dat gedurende de behandeling van de zaak wordt toegevoegd, ontvangt de volgende vergoeding:
 - a. de volledige vergoeding, genoemd in lid 3, indien het klankbordlid één klankbordgesprek heeft gevoerd.
 - b. de vergoeding, genoemd in lid 4 in combinatie met lid 3, indien het klankbordlid ten minste twee klankbordgesprekken heeft gevoerd.
12. Een gewraakt commissielid dat niet in dienst is bij SKJ ontvangt een vergoeding van € 55,-.
13. Indien een commissielid met een specifieke expertise wordt toegevoegd aan een commissie, ontvangt dit commissielid de volgende vergoeding:
 - a. de vergoeding, genoemd in lid 1, indien het commissielid in twee of meer gesprekken met partijen participeert;
 - b. een vergoeding van 50% van het bedrag, genoemd in lid 1, indien het commissielid slechts participeert in het vervolgggesprek en het tweede klankbordoverleg;
 - c. de vergoeding, genoemd in lid 3, indien het commissielid slechts participeert in één klankbordoverleg;
 - d. de vergoeding, genoemd in lid 4 in combinatie met lid 3, indien het commissielid slechts participeert in twee klankbordoverleggen.
14. In dit artikel wordt verstaan onder:
 - a. behandelend commissieleden: die commissieleden die bij de behandeling de gesprekken voeren met partijen. Dit zijn doorgaans twee leden;
 - b. vervolgggesprek: inzichtgesprek als bedoeld in het Reglement professioneel toezicht;



- c. klankbordoverleg: overleg dat de gehele commissie met elkaar voert na de visiegesprekken en het vervolgesprek;
- d. klankbordlid: derde lid van de commissie, niet zijnde behandelend commissielid;
- e. gespreksverslag: verslag van het visiegesprek met de klager;
- f. advies: advies aan het voorportaalcollege als bedoeld in het Reglement professioneel toezicht.

Artikel 5 Mediation

1. Een mediator ontvangt een vaste vergoeding van € 252,- per zaak.
2. Dit artikel is niet van toepassing op werknemers van SKJ die als mediator optreden.

Artikel 6 VERGADERUREN

1. De leden en voorzitters ontvangen een vaste vergoeding van € 110,- incl. BTW per (aanwezig) vergaderuur. Voorbereidingstijd en reistijd wordt niet vergoed.
2. Bijpraatsessies en informatieoverdracht zijn geen vergaderingen. Hiervoor geldt geen vacatievergoeding.

Artikel 7 TRAININGEN

1. Voor geaccrediteerde trainingen wordt geen vergoeding geboden.
2. Voor andere trainingen geldt een vaste vergoeding van € 197,- per training, mits dit tevoren duidelijk is bepaald, en mits bij aanvang en bij slot aanwezig volgens presentielijst.

Artikel 8 REISKOSTEN

1. De voorzitters, mediators en leden van collegies en de commissie van consultatie kunnen gemaakte reiskosten voor zittingen, vergaderingen en trainingen aangeboden door SKJ declareren.
2. Voor vervoer met de auto geldt een vaste vergoeding per kilometer. De hoogte van de kilometervergoeding is gelijk aan de maximale onbelaste reiskostenvergoeding zoals de Belastingdienst deze hanteert in het jaar dat de reiskosten worden gemaakt.
3. Voor vervoer met het openbaar vervoer geldt een vergoeding van de aangetoonde kosten op basis van 2^e klas ov.

Artikel 9 WIJZE VAN DECLAREREN EN UITBETALEN

1. De uitbetaling vindt plaats aan de hand van het SKJ-declaratieformulier nadat de uitspraak tot stand is gekomen resp. de zaak is afgerond middels een advies aan het voorportaalcollege.
2. Op het declaratieformulier staat het behandelde zaaknummer. Indien reiskosten worden gedeclareerd worden de kilometers opgegeven resp. wordt een uitdraai OV meegestuurd met het formulier.
3. Het formulier wordt ondertekend en per pdf per e-mail toegestuurd naar skjeugd@inkoopfacturen.nl.
4. SKJ verstrekt jaarlijks aan de leden een overzicht van de uitbetaalde vacatiegelden en reiskosten. Na akkoord of zonder tegenbericht geeft SKJ middels een IB-47 formulier de vergoede bedragen door aan de belastingdienst.
5. De leden dienen zelf aangifte IB te doen van de ontvangen bedragen. Indien er geen sprake is van een eigen bedrijf kunnen de vacatiegelden op de aangifte worden vermeld onder Resultaat uit overige werkzaamheden.



Artikel 10 WIJZE VAN UITBETALING BIJ FACTURERING

1. Als ondernemer of ZZP-er stuurt u SKJ een factuur. Op de factuur staat de datum, het factuurnummer en het zaaknummer met bijbehorende datum of datum overleg.
2. De factuur wordt als pdf per e-mail toegestuurd naar skjeugd@inkoopfacturen.nl.

Artikel 11 UITZONDERINGSBEPALING

De directeur van SKJ kan op verzoek besluiten in uitzonderlijke gevallen de vergoeding naar boven bij te stellen, als het procedurele verloop van een zaak hiertoe aanleiding geeft.

Betreft	Grondslag	Geldend per	Besluitvorming
Nieuwe regeling	Artt. 14 en 17 huishoudelijk reglement	Deze regeling, m.u.v. artikel 8 (reiskosten), geldt per 1 april 2024. Artikel 8 geldt per 1 januari 2024. De Vacatiegeldregeling college van toezicht en beroep en commissie van consultatie SKJ per 1 mei 2023 is ingetrokken.	Bestuursbesluit van 11 maart 2024.

TOELICHTING

Artikel 7

De hoogte van de kilometervergoeding is € 0,23 cent per kilometer (2024).

Artikel 10

Het tarief voor de zittingen is een zogenaamd onbelast verschot, daarover berekent u géén BTW. Op verzoek kunt u de betreffende beschikking van de Belastingdienst toegestuurd krijgen.

Voor vergaderuren brengt u € 110,00 euro per uur in rekening; dit bestaat uit de volgende componenten: € 90,91 euro ex BTW + € 19,09 BTW = €110,00 euro.

